

RENOVATION D'UN CENTRE EQUESTRE

(DEMANDE D'AIDE FINANCIERE
A DEPOSER AVANT LE 29 AVRIL)

1. COORDONNEES DU MAITRE D'OUVRAGE :

NOM : _____

ADRESSE : _____

CODE POSTAL : _____ VILLE : _____

☎ DOMICILE : _____ ☎ FAX : _____

PROFESSIONNEL : _____ @ MAIL : _____

PORTABLE : _____

STATUT JURIDIQUE (ASSOCIATION, EURL, SARL...) _____

N° DE SIRET : _____

AUTRE : _____

2. LIEU D'IMPLANTATION DU CENTRE EQUESTRE :

DENOMINATION DU CENTRE : _____

ADRESSE : _____

CODE POSTAL : _____ VILLE : _____

☎ TELEPHONE : _____ ☎ FAX : _____

@ MAIL : _____ SITE INTERNET : _____

ACTIVITES PRINCIPALES DU CENTRE :

NOM DE LA PERSONNE RESPONSABLE DE L'ANIMATION EQUESTRE : _____

DIPLOME : _____

N° DE SA CARTE PROFESSIONNELLE (DDJSVA) : _____

N° D'ETABLISSEMENT D'ACTIVITES PHYSIQUES ET SPORTIVES (DDJSVA) : _____

3. PROGRAMME DE L'OPERATION :

COUT TOTAL DU PROJET : HT : _____ TTC : _____

DATE PREVUE DU DEBUT DES TRAVAUX : _____

TYPE DE RENOVATION PREVUE :

SECURITE :

- | | | | |
|---|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Installations électriques | <input type="checkbox"/> | Lutte contre l'incendie | <input type="checkbox"/> |
| Protection des espace de travail (clôtures, lisses, etc.) | <input type="checkbox"/> | Sellerie (achat de selles neuves) | <input type="checkbox"/> |
| Achat de matériel pédagogique (barres, plots, etc.) | <input type="checkbox"/> | | |

QUALITE – ACCUEIL :

- | | | | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| Bureau | <input type="checkbox"/> | Club House | <input type="checkbox"/> |
| Sanitaires (construction et amélioration) | <input type="checkbox"/> | Amélioration des abords
ou aménagement
(voirie, circulation des piétons, parking) | <input type="checkbox"/> |

QUALITE-STRUCTURES :

- | | | | |
|---------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|
| Réfection des boxes | <input type="checkbox"/> | Amélioration des carrières | <input type="checkbox"/> |
| Local sellerie | <input type="checkbox"/> | | |

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER :

- **Relatives au statut juridique :**
 - Associations : statuts datés et signés - récépissé de déclaration à la Préfecture - liste des administrateurs - numéro de SIRET - compte-rendu de la dernière assemblée générale.
 - Autres : Immatriculation au registre du commerce – statuts - numéro de SIRET.
 - Tous : Comptes annuels (bilan - comptes de résultats et annexes) certifiés par un commissaire aux comptes – Budget prévisionnel détaillé de l'exercice en cours – Rapport d'activité du dernier exercice – DADS (déclaration annuelle des salaires de l'année en cours).
- **Relatives au centre équestre :**
 - Plans (de situation, de masse et de coupes) des installations à rénover
 - Copie de la carte professionnelle et de l'établissement (DDJSVA)
 - Compte rendu de la dernière visite de sécurité et/ou des services vétérinaires
- **Relatives à la propriété**
 - Copies des actes notariés (propriété...)
- **Relevé d'Identité Bancaire**
- **Relatives au projet :**
 - Plan de financement
 - Devis et description des travaux avec une note d'opportunité

ADRESSER LE TOUT A :

CONSEIL GENERAL DE L'ORNE -
Hôtel du Département
Pôle économie et finances
Bureau du développement économique et du tourisme
27, Boulevard de Strasbourg - BP 528
61017 – Alençon cedex –
☎ 02.33.81.60.00
E-mail : gomord.francoise@cg61.fr

RAPPEL DES MODALITES :

La politique départementale d'aide aux centres équestres concerne les structures déclarées auprès de la Direction Départementale de la Jeunesse, des Sports et de la Vie Associative.

Les travaux susceptibles d'être subventionnés doivent concerner la sécurité, la qualité de l'accueil ou la qualité des structures (voir le détail à cocher dans l'imprimé).

Le taux de subvention applicable est de **25 % du coût hors taxes des travaux avec un plafond porté à 10 000 € par établissement**. Cette somme sera attribuée en une seule fois ou de manière fractionnée, **pour une durée de validité de 5 ans**.

Les dossiers sont examinés dans un premier temps, pour avis, par la Commission Equitation du Conseil Général courant mai et les décisions sont arrêtées par la Commission Permanente du Conseil Général.

Les subventions seront par la suite versées à réception des factures acquittées et seront annulées de plein droit si les travaux ne sont pas intervenus dans un délai de deux ans.

