

Recrute

Un chef du bureau études et méthodes (H/F) pour sa direction des systèmes d'information et de l'informatique

Poste basé à Alençon (réf. CHBEM)
Catégorie B – Filière technique – Technicien

Poste ouvert en interne et externe

Attiré par l'encadrement d'une équipe de 6 chefs de projets informatiques confirmés et débutants, vous avez une première expérience réussie dans un poste similaire.

Vous avez à cœur de travailler au sein d'une équipe soudée, compétente et motivée avec pour objectif la mise en service et le suivi des évolutions des solutions informatiques indispensables au bon fonctionnement de la collectivité qui vous emploiera,

Le poste de chef du bureau études et méthodes vous permettra d'exercer vos compétences de manager, votre sens des relations humaines et de la gestion des priorités dans un environnement performant, organisé, flexible et contraint par les réglementations qui s'imposent à l'administration départementale tout en restant ouvert et en étant force de proposition en matière d'innovations.

Vos centres d'intérêt professionnels et vos connaissances doivent porter sur les architectures techniques et les outils de base des systèmes informatiques comme les systèmes d'exploitation Microsoft et Linux, les systèmes de gestion des bases de données Oracle, MS Sql Serveur et PostgreSQL.

Vous maîtrisez la gestion des projets multiples et avez la curiosité de comprendre les contraintes et problèmes des nombreux métiers présents dans la collectivité. La prise en compte des enjeux de sécurité et de confidentialité de l'information est permanente dans toutes vos réflexions et vous pensez à orienter les solutions vers l'optimisation des efforts et la qualité des conditions de travail des agents du département.

Vous serez amené à animer des groupes de travail lors de réunions pour épauler les chefs de projets sous votre autorité lors des travaux avec les directions métiers et avec des tiers partenaires ou prestataires. Vous aurez également la charge de communiquer avec des fournisseurs de solutions ou des prestataires de services dans le cadre de négociations de marchés d'acquisition et de maintenance ou d'exécution de prestations. Pour ce faire, vous possédez une bonne connaissance de la réglementation des marchés publics.

Vous agissez sous l'autorité du Directeur des Systèmes d'Information et de l'Informatique auprès duquel vous reportez l'activité de votre bureau et participez aux réunions périodiques des chefs de bureau de la DSII dans un esprit de coordination et de contribution à l'efficacité du service attendu par les directions métiers.

Conscient que le SI est la colonne vertébrale de l'organisation, vous serez à même de proposer des solutions innovantes conformément à l'attente de la Direction générale qui souhaite faire évoluer les pratiques managériales et tendre vers une e-administration.

Le contexte dynamique des collectivités territoriales engagées dans les évolutions des missions confiées par l'Etat, les projets de dématérialisations et de services numériques aux citoyens, les orientations données par le Conseil départemental vous permettront de vous investir pleinement ce poste qui nécessite une vision globale du fonctionnement de la collectivité.

➤ **Diplôme BAC+3.**

*Merci d'adresser votre candidature (lettre + CV), au plus tard le **31 Juillet**,
à Monsieur le Président du Conseil départemental de l'Orne,
DRH, 27 bld de Strasbourg, CS 30528, 61017 Alençon Cedex ou par mail :
drh.recrutement@orne.fr*

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter :
M. Didier BREUX, Directeur, au 02.33.81.60.00 poste 1320