



OFFRE D'EMPLOI

Le Département de l'Orne recrute

394 communes, 290 000 habitants, 1 400 agents. Budget : 393 M€. A 2 heures de Paris, en Normandie, l'Orne vous surprendra : environnement verdoyant et préservé, offre culturelle et touristique de qualité. Choisissez l'Orne pour vous épanouir. Président : Christophe de Balorre. Rejoignez-nous !

Assistant de conservation

Médiateur

(Réf : 63-2021)

Vous serez accueilli au Pôle Attractivité Territoriale au sein de la direction des archives et du patrimoine culturel. La direction, qui compte 33 agents, est composée de 5 bureaux : bureau des archives contemporaines et des relations avec les administrations, bureau des archives anciennes, modernes et privées, bureau des publics et de l'action culturelle, bureau de la conservation préventive et mission patrimoine et musées.

Le bureau des publics et de l'action culturelle assure le pilotage de la politique d'action culturelle de la direction ainsi que la gestion des relations avec les différents publics fréquentant la salle de lecture et le site internet, dans le cadre du projet scientifique et culturel approuvé en 2019. Sous l'autorité du chef de bureau, vous êtes en charge des actions de médiation.

En qualité de médiateur, vous assurez les missions suivantes :

- contribution à la définition de la politique d'action culturelle de la direction et à la programmation annuelle,
- contribution à la conception et au déploiement de la stratégie de médiation des différents équipements patrimoniaux du Département : Archives départementales, Mémorial de Montormel, Musée départemental d'art religieux, CCE, en lien avec la direction de l'action culturelle et la direction de la communication,
- pilotage de projets d'action culturelle,
- création, gestion et animation d'une offre spécifique pour le public scolaire en lien avec les équipes et le professeur relais du service éducatif
 - o outils permanents pour les équipements concernés
 - o outils temporaires pour les expositions et manifestations de la saison culturelle,
- rédaction et diffusion de contenus éditoriaux,
- participation aux événements culturels pour représenter la direction et assurer l'animation de l'offre du Département,
- diffusion de l'offre auprès des différents publics.

Vous contribuez en outre à :

- la politique d'accueil et d'orientation du public, et en particulier à la présidence de salle de lecture et à la réponse aux demandes de recherches
- la politique scientifique de la direction, en participant aux partenariats scientifiques.

Contraintes du poste : participation aux manifestations le week-end ou en soirée





OFFRE D'EMPLOI

Le Département de l'Orne recrute

Profil

Expérience attendue en matière d'animation pédagogique (gestion d'un groupe) et en médiation culturelle

Maîtrise de la méthodologie de projet d'action culturelle

Maîtrise du domaine des archives, bonnes connaissances en histoire, en histoire de l'art et en culture générale, connaissances juridiques sur l'emploi des images

Maîtrise des outils de publication numérique : mise en page, montage audiovisuel, traitement de l'image, usage des réseaux sociaux.

Qualités rédactionnelles et d'expression orale attendues : savoir communiquer et partager son savoir

Capacités relationnelles, sens des responsabilités, capacité d'adaptation, rigueur, réactivité, méthode, force de proposition

Permis B.

Merci d'adresser votre candidature (lettre + CV), au plus tard **le 5 juin 2021**, au Conseil départemental de l'Orne, DRH, 27 boulevard de Strasbourg, C530528, 61017 Alençon cedex ou par mail : drh.recrutement@orne.fr.

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter : Jean-Pascal Foucher, directeur (foucher.jean-pascal@orne.fr) ou Matthieu Le Goïc, chef du bureau des publics et de l'action culturelle (legoic.matthieu@orne.fr) au 02-33-81-23-00.

